

# **ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ VALORS HUMANS (espiritualitat emergent)**

**Escriptura validada en Acta del Notari Jesús Julián Fuentes Martínez a Barcelona en data 27 d'abril de 2021.**

**La Fundació Valors Humans està (FVH) està inscrita en el Registre de Fundacions de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques, del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya. Número 3227.**

## **Preàmbul**

La Fundació Valors Humans, tenint en compte els valors que la inspiren en l'àmbit de l'educació, es renova en el moment actual, com a resposta als reptes de valors humans emergents, diàleg interreligiós, convivència intercultural i equitat social de la societat contemporània.

La Comunitat Filipense de Sant Gervasi (Barcelona), que ja estava integrada al Patronat de la Fundació juntament amb un grup de laics afins, volen potenciar la Fundació en el cultiu dels valors humans, obrint un espai que vincula les arrels culturals pròpies amb el món plural en què vivim.

En un món on els referents interiors estan en profunda transformació, la Fundació Valors Humans vol ser un punt de mira per a les noves generacions i un espai obert des d'on orientar i impulsar el canvi de consciència en coherència amb tots els objectius assenyalats.

## **CAPÍTOL I**

### **Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic**

#### **Article 1. Denominació, naturalesa i durada**

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de manera permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La Fundació es denomina Fundació Valors Humans (espiritualitat emergent).

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb una durada indefinida.

#### **Article 2. Domicili**

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Barcelona, carrer Nena Casas, número 37-47.

#### **Article 3. Àmbit d'actuació**

La Fundació desenvoluparà les seves activitats principalment a la comunitat autònoma de Catalunya.

#### **Article 4. Règim jurídic**

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la carta fundacional en escriptura pública i la inscripció al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són aplicables, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

## **CAPÍTOL II**

### **Finalitats fundacionals i activitats**

#### **Article 5. Finalitats fundacionals**

La Fundació té per objecte promoure i desenvolupar a la societat actual els valors explicitats en els objectius següents:

- 1) Promoure l'educació en valors humans mitjançant el desenvolupament d'una visió integral de la persona.
- 2) Promoure el diàleg interreligiós i intercultural, per generar pau i comprensió.
- 3) Oferir un espai de silenci, oració i contemplació.
- 4) Oferir un context per al desenvolupament de les arts i del llenguatge simbòlic.
- 5) Facilitar la creació d'una xarxa social interdisciplinària capaç de respondre als reptes del nostre temps des d'una sòlida base ètica.
- 6) Promoure una cultura de la sostenibilitat que reconegui els béns comuns de la Terra com a patrimoni de la Humanitat.
- 7) Fomentar el compromís social amb col·lectius vulnerables (malalts, presos, discapacitats i persones amb risc d'exclusió...) així com projectes solidaris de cooperació i desenvolupament amb els més necessitats.

#### **Article 6. Activitats**

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, per tal de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- 1) Activitats formatives: seminaris, cursos, conferències, tallers...
- 2) Cursos de diferents pràctiques espirituals: exercicis espirituals, meditació...
- 3) Posar al servei públic la Biblioteca de la Fundació i promoure l'edició i la publicació de materials (butlletins, articles, fulletons, materials audiovisuals i multimèdia, llibres...)
- 4) Organització d'exposicions, concerts i celebracions.
- 5) Activitats relacionades amb la sostenibilitat i la pau, així com de consciència restitutòria a col·lectius i pobles.
- 6) Allotjament, lloguer despais i serveis relacionats amb els fins.
- 7) Participar en el desenvolupament de les activitats d'altres entitats que facin activitats coincidents o complementàries amb les de la pròpia fundació.

I totes aquelles activitats econòmiques i socials no lucratives que tinguen un caràcter merament auxiliar o complementari de les finalitats anteriorment descrites.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o les llicències pertinents.

#### **Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats**

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat es destinaran al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tota mena d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense restriccions més que les imposades per la legislació aplicable.

#### **Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris**

Pot ser beneficiària de la Fundació qualsevol persona, col·lectiu o entitat que tingui interès a les activitats que desenvolupa la Fundació.

L'elecció dels beneficiaris serà realitzada pel Patronat amb criteris d'imparcialitat i no discriminació entre les persones i els col·lectius que reuneixin les circumstàncies següents:

- a) Formar part del sector de població susceptible de ser atès per la Fundació.
- b) Demandar la prestació o servei que la Fundació pot oferir.
- c) Ser creditors a les prestacions per raó dels seus mèrits, capacitat, necessitats o conveniència.
- d) Complir altres requisits que, complementàriament, pugui acordar el Patronat específics per a cada convocatòria.

### **CAPÍTOL III**

#### **Règim econòmic**

#### **Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques**

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment de les finalitats fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i els drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i la resta de béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

#### **Article 10. Actes de disposició**

**10.1.** Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions

posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb la seva alienació o gravamen es reinvertirà en l'adquisició o la millora d'altres béns aplicant el principi de subrogació real.

**10.2.** Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixin complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el Patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, haurà de presentar al Protectorat una declaració responsable on faci constar que es donen aquestes circumstàncies i aportar-ne un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquin la no reinversió. També haurà de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que haurà d'estar sempre dins les finalitats de la Fundació.

**10.3.** La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de tenir la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

**10.4.** Es requereix l'autorització prèvia del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

- a) si el donant ho ha exigint expressament;
- b) si ho estableix una disposició estatutària;
- c) si els béns o els drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

**10.5.** El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb allò que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.

**10.6.** Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i els drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria absoluta dels seus membres i el compliment dels requisits legalment previstos.

**10.7.** Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable, caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la Fundació.

## **Article 11. Règim comptable**

**11.1.** La Fundació portarà un llibre diari i un llibre d'inventari i comptes anuals.

**11.2.** El Patronat de la Fundació farà l'inventari i formularà els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que siguin aplicables en cada cas.

L'exercici es tancarà el 31 de desembre de cada any.

**11.3.** Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,

- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual es completarà, ampliarà i comentarà la informació continguda al balanç i al compte de resultats, i es detallaran les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i es concretaran el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests hagin rebut, així com els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

**11.4.** La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte formarà part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

**11.5.** El Patronat aprovarà dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals presentarà en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

**11.6.** El Patronat aprovarà i presentarà, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi al mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb allò que disposi l'autoritat reguladora.

**11.7.** Els comptes anuals se sotmetran a una auditoria externa quan es donin les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es realitzi, es convocarà una reunió del Patronat en el termini màxim de trenta dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de manera motivada la realització o no realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, una vegada convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats podran adreçar la petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya .

## **Article 12. Recursos anuals**

Els recursos econòmics anuals de la Fundació estaran integrats per:

- a) les rendes i els rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no s'hagin d'incorporar al patrimoni fundacional.

## **Article 13. Aplicació obligatòria**

La Fundació ha de destinar al compliment de les finalitats fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta ho ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat decidirà si han d'integrar la dotació o s'han d'aplicar directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals es farà efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

#### **Article 14. Despeses de funcionament**

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

#### **Article 15. Participació en societats**

La Fundació pot constituir societats i participar sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació comunicarà al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i la tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

### **CAPÍTOL IV**

#### **Organització i funcionament**

##### **Article 16. El Patronat**

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i la gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

##### **Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre**

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 3 membres i un màxim de 15 membres i sempre un nombre imparell.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no estigui inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i que no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques estaran representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona que recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

### **Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec**

El primer Patronat es designa a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants seran acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26, a proposta de la Comunitat Filipenca de Sant Gervasi de Barcelona.

Els patrons exerceixen els càrrecs per un termini de quatre anys, i són reelegibles indefinidament per períodes de la mateixa durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir-se el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat, a proposta de la Comunitat Filipense de Sant Gervasi de Barcelona. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'esgoti el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta de membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes a la legislació aplicable.

### **Article 19. Gratuïtat**

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sense perjudici del dret a ser rescabats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Tot i això, els patrons poden establir una relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han de ser diferents de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró.

El patronat, abans de la formalització del contracte del patró amb la fundació, ha de presentar al Protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix l'article 332-9.

El nombre de patrons amb relació laboral o professional amb la Fundació ha de ser inferior al nombre de patrons previst perquè el patronat es consideri constituït vàlidament.

### **Article 20. Facultats i delegació de funcions**

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes a la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat en pot delegar les funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, tret que es tracti de la venda de

títols valor amb cotització oficial per un preu no inferior al de cotització. Això no obstant, es poden fer apoderaments per atorgar l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.

- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i la formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

## **Article 21. Règim de convocatòria**

**21.1.** El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys dues vegades l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural, a fi d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

Es reunirà en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i per iniciativa de la presidència, tantes vegades com aquesta ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També es reunirà quan ho sol·liciti una tercera part dels seus membres, i en aquest cas ho farà dins dels trenta dies següents a la sol·licitud.

**21.2.** El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos caldrà garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir a les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'entendrà celebrada al lloc on es troba el president. A les reunions virtuals es consideraran patrons assistents aquells que hagin participat a la multiconferència i/o videoconferència. Correspon al president de convocar les reunions. Les convocatòries hauran de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que es tractaran a la reunió, fora dels quals no es podran prendre acords vàlids.

**21.3.** La reunió es convocarà com a mínim amb set dies d'antelació respecte de la data prevista per a la celebració.

La convocatòria es farà arribar a cadascun dels membres, utilitzant un mitjà que permeti deixar constància de la recepció. S'hi indicarà el lloc, dia i hora de celebració de la reunió, així com l'ordre del dia.

No caldrà convocatòria prèvia quan es trobin presents tots els patrons i acordin per unanimitat la celebració de la reunió.

## **Article 22. Càrrecs**

El Patronat nomenarà un president o presidenta i un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró, cas en què tindrà dret a veu, però no a vot. El Patronat també podrà nomenar un vicepresident o vicepresidenta quan ho consideri adequat o convenient. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.



### **Article 23. El president o la presidenta**

El president o la presidenta i, en absència seva, el vicepresident o la vicepresidenta tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir-ne les deliberacions.
- c) Decidir amb el vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin encomanades expressament pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

### **Article 24. El secretari o la secretària**

El secretari o la secretària convoca, en nom del president o la presidenta, les reunions del Patronat i estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president o la presidenta o per ordre, en absència seva, del vicepresident o la vicepresidenta.

Així mateix, exerceix les altres funcions inherents al seu càrrec i que li atribueixen aquests estatuts.

### **Article 25. Forma de deliberar i adoptar acords**

El Patronat queda vàlidament constituït quan assisteixin a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que el pugui substituir segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'han d'adoptar habitualment per consens. En cas que no sigui possible arribar al consens, els acords ordinaris s'han d'adoptar per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat, decideix el vot de qualitat del president o la presidenta.

El director o directora, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi ha estat convocat. Si teniu la condició de patró, podeu assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient. També hi poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar.

### **Article 26. Majoria qualificada**

És necessari el vot favorable de dos terços dels membres del Patronat per a l'adopció dels acords següents:

- a) de modificació dels estatuts de la Fundació.

- b) de nomenament dels membres del Patronat.
- c) la dissolució de la Fundació.

És necessari el vot favorable de tots els patrons per a l'adopció de l'acord de fusió de la Fundació.

### **Article 27. De les actes**

De cada reunió, el secretari o la secretària aixecarà l'acta corresponent, que inclourà la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que en quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes seran redactades i signades pel secretari o la secretària amb el vistiplau del president o la presidenta i podran ser aprovades pel Patronat immediatament després de la sessió corresponent o bé a la propera reunió. Això no obstant, els acords tindran força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, als estatuts o en el moment d'adoptar l'acord, que no seran executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tindran força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació portarà un llibre d'actes on constaran totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

### **Article 28. conflicte d'interessos**

Els patrons i les persones indicades al'article 312.9.3 s'han d'abstenir de participar en tot tipus de negoci i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Els patrons i les persones indicades a l'article 312.9.3 no podran establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patrons i les persones indicades a l'article esmentat.

Durant els tres anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis a empreses o societats participades per la Fundació.

### **Article 29. Cessament**

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la llei.
- c) Cessament de la persona en el càrrec pel qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixin la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar en qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant de tercers quan s'inscriu al Registre de Fundacions.

## **CAPÍTOL V**

### **Regulació daltres òrgans. Composició i funcions**

#### **Article 30. El director general o la directora general**

El Patronat pot nomenar un director o directora que exerceixi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, i en aquest cas la relació laboral o professional s'articularà mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director o directora és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director o la directora assisteix a totes les reunions del Patronat a què és convocat i hi pot intervenir amb veu però sense vot.

## **CAPÍTOL VI**

### **Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució**

#### **Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució**

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb allò establert a l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts i acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació sempre que resulti convenient als interessos de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Per a l'adopció d'acords de modificació estatutària, caldrà un quòrum de votació favorable de dos terços dels membres del Patronat. L'acord de fusió haurà de ser aprovat amb el vot favorable de la totalitat de membres del Patronat.

#### **Article 32. Causes de dissolució**

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent modificar-la i que el Patronat acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació al concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

### **Article 33. Procediment de dissolució i destinació del patrimoni**

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat, adoptat de conformitat amb allò establert a l'article 26 d'aquests estatuts, i ha de ser aprovada pel Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que duran a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'adjudicarà a altres fundacions o institucions sense ànim de lucre que acordi el Patronat i que perseguixin fins d'interès general anàlegs als de la Fundació, que tinguin afectats els seus béns, fins i tot per al supòsit de la seva dissolució, a la consecució de aquells i que puguin ser considerades entitats beneficiàries del mecenatge als efectes previstos a la llei de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge. Queda expressament autoritzat el Patronat per fer aquesta aplicació.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent l'ha d'autoritzar el Protectorat abans de ser executada.